

**T.C.**  
**GÜNEY KAYMAKAMLIĞI**  
**EZİLER MUSTAFA KAÇMAZ İLK/ORTAOKULU**  
**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

DENİZLİ GÜNEY  
2019

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Ş. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlar olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Öztürk*



# EZİLER MUSTAFA KAÇMAZ İLK/ORTAOKULU

## Sunuş



Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi, yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme güclüğü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Bizim bu vizyonumuzda belirttiğimiz hususlarda okulumuzun geleceğe dönük ne gibi kazanımlar elde edebileceğini, nelere dikkat etmemiz gerektiğini, neleri devam ettirip, neleri düzeltmemiz gerektiği konusunda bizim 5 yıllık geleceğimizi öngörmek açısından yaptığımız bir çalışmadır. Bu belge neticesinde, umarım devletimize faydalı, milletimize bağlı bireyler yetiştirmeye devam edeceğiz.

Adnan ÇAKAN  
Okul Müdürü



## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ * .....	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	21
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>23</b>
MİSYONUMUZ .....	23
VİZYONUMUZ .....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	23
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>24</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	30
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>32</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>32</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>33</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Adnan ÇAKAN	Okul Müdürü
Alper DANIŞMAN	Müdür Yardımcısı
Suat ARI	Öğretmen
Turgay AY	Okul Aile Birliği Başkanı
Hasan Hüseyin ÇETİNKAYA	Okul Aile Birliği Temsilcisi

Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Alper DANIŞMAN	Müdür Yardımcısı
Şükrü BİLGİN	Öğretmen
Duygu YÜZBAŞI	Öğretmen
Merve TÜFEK	Öğretmen
Musa SERT	Gönüllü veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okul 1939 yılında Eziler Köyü İlkokulu olarak açıldı. İlk bina tamamen halkın aynı ve nakdi çalışmalarıyla yapıldı.1974 yılına kadar eski binada ve ilave yapılan dersliklerde eğitim öğretim yapılırken 1975 yılında iki derslikli yeni bina (yukarıdaki bina), 1979 yılında da 3 derslikli bir bina (ortadaki bina) devlet tarafından hizmete sokularak eğitim öğretime devam edilmiştir.

1982 yılında köye ortaokul açılmış 1984 yılına kadar kiralık binalarda eğitim öğretime devam edilmiş ve 1984 yılında şimdiki binamız (ana bina) orta okul için tek katlı olarak devlet tarafından yapılarak eğitim öğretime sunulmuştur.1992 yılına kadar ayrı ayrı olarak eğitim öğretime hizmet veren binalarımız 1992 yılında çıkarılan bir yasa ile 5+3 olarak İlköğretim çatısı altında birleştirilerek eğitim öğretime devam eden okulumuz 1998 yılında çıkarılan yasayla da 8 yıllık zorunlu ilköğretim okuluna dönüştürülen okulumuzun ismi Eziler Kasabası İlköğretim Okuluna dönüştürülmüştü.2001 yılında kasabamız hayırseverlerinden Mustafa KAÇMAZ' ın üst katına yaptığı 5 ilave derslikten sonra 2001 yılında okulumuzun ismi EZİLER MUSTAFA KAÇMAZ İLKÖĞRETİM OKULU olarak değiştirilmiş ve aynı adla eğitim öğretime devam etmekteyken 2012 - 2013 eğitim öğretim yılı itibariyle 4+4+4 olarak bilinen zorunlu kesintili eğitim sistemi kapsamında okulumuz Eziler Mustafa Kaçmaz İlkokulu ve Eziler Mustafa Kaçmaz Ortaokulu olarak bölünmüş eğitime öğretime devam etmektedir.

Okulumuza 2001 yılında ilave edilen 5 derslikli ikinci katla hizmete giren yeni binasında eğitim- öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu binamızda 9 derslik, bir müdür odası, bir müdür yardımcısı ve bir öğretmenler odası mevcuttur. Ayrıca diğer 2 okul binasının biri 4 sınıflı ilkokul, 2 sınıflı diğeri ise tasarım ve beceri atölyesi olarak kullanılmaktadır. 1 adet lojman olup depo olarak kullanılmaktadır.2013 - 2014 eğitim öğretim yılından itibaren tüm okul kalorifer ile ısıtılmaktadır.

Okulun bahçesi çok geniş olup futbol, voleybol ve basketbol sahalarının yanında iki adet oyun parkı ve bir adet kondisyon takımı bulunmaktadır. Oklumuzun tuvaletleri ortaokul öğrencileri için ana binada olup üst kat erkek öğrencilere alt kat kız öğrencilere ayrılmıştır. En alt kat ise müstakil olarak anasınıfı öğrencilerine ayrılmıştır. İlkokul öğrencileri ilkokul binasının arka tarafındaki tuvaletleri kullanmaktadır.Ayrıca okulumuzun bahçesi tel örgü ve duvarla çevrilidir.

Okulumuzda 3 Bina ve toplam 14 derslik mevcuttur. Ortaokul, anasınıfı, bilgisayar ve Fen laboratuvarları ile müdür, müdür yardımcısı ve öğretmenler odası ana binada, ilkokul ise orta binada eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuzda normal öğretim uygulanmaktadır. Sınıflarımızda kitaplıklar ve sınıf seviyelerine uygun kitaplar bulunmaktadır. Sınıflarımızda bilgisayar laboratuvarı ve fen ve teknoloji laboratuvarı mevcuttur ve öğrencilerimiz bu bilgisayarlardan seçmeli dersler ve serbest etkinlikler derslerinde faydalanmaktadır.

Okulumuzun bahçesi de eğitime oldukça elverişlidir. Öğrenciler ders dışı zamanlarında bahçede eğlenceli vakit geçirmektedirler.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: DENİZLİ		İlçesi: GÜNEY			
Adres:	Eziler Mahallesi No:2 Güney/Denizli	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://goo.gl/maps/TdkQjcAGKW62">https://goo.gl/maps/TdkQjcAGKW62</a>		
Telefon Numarası:	0258 459 1151	Faks Numarası:	0258 459 1151		
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:739473@meb.k12.tr">739473@meb.k12.tr</a> <a href="mailto:745329@meb.k12.tr">745329@meb.k12.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://ezilermkilkokulu.meb.k12.tr">http://ezilermkilkokulu.meb.k12.tr</a> <a href="http://ezilermkortaokulu.meb.k12.tr">http://ezilermkortaokulu.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	739473 745329	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1939		Toplam Çalışan Sayısı	16		
Öğrenci Sayısı:	Kız	66	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	71		Erkek	7
	Toplam	137		Toplam	15
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		300 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Okul Öncesi Öğretmeni	0	1	0
Sınıf Öğretmeni	2	2	4
Branş Öğretmeni	4	4	9
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>16</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m <sup>2</sup> )	1200m <sup>2</sup>	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m <sup>2</sup> )	32m <sup>2</sup>	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m <sup>2</sup> )	30m <sup>2</sup>	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m <sup>2</sup> )	600m <sup>2</sup>	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m <sup>2</sup> )	19000m <sup>2</sup>	Mescit		X
Okul Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	600m <sup>2</sup>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	145m <sup>2</sup>			
Tuvalet Sayısı	14			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANA SINIFI	6	11	17
1/A	9	9	18
2/A	7	12	19
3/A	7	7	14
4/A	10	6	16

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	10	3	13
6/A	4	6	10
7/B	3	8	11
8/A	10	9	19

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	11	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	23	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	30mbit

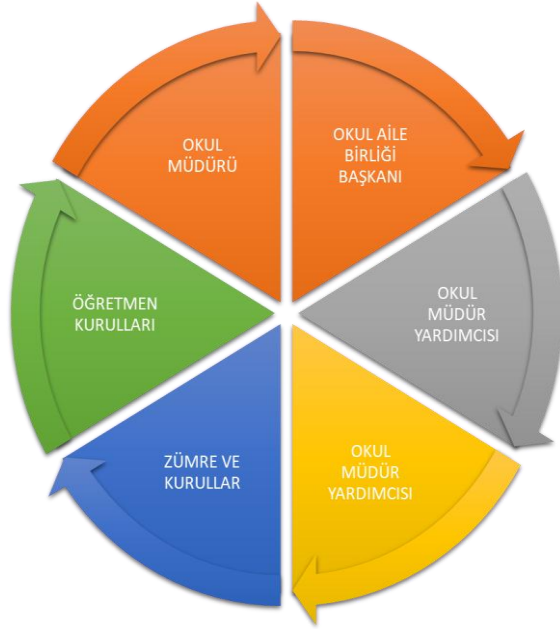
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	1500	0
2017	1000	500
2018	2000	4000

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Yapılan iş takvimine uygun olarak Öğrenci memnuniyet anketleri okul velilerine (56 kişi), öğrencilerine (42 kişi) ve öğretmenlerine (13 kişi) uygulanmıştır. Verilen cevaplar Kesinlikle katılıyorum (5 puan), Katılıyorum (4 puan), Kararsızım (3 puan), Kısmen Katılıyorum (2 puan), Katılmıyorum (1 puan) üzerinden hesaplanmış cevapların aritmetik ortalamaları alınmıştır. Verilen cevaplar 4,00



ve üzeri olan puanlar kuvvetli yönlerimizi, 3,50 puan altı ise iyileştirmeye açık alanlarımızı göstermektedir. Buna göre öğrenci memnuniyet anketinde;

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	A.ORT.
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,57
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,93
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,39
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,97
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,47
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,94
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,54
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,66
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,66
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,03
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4,4
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	Kantin Yok
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,14
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	

	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Eğlenceli etkinlikler ve spor dallarının olması	Okulda kantin olmaması
2	Halı saha, Bilgisayar Laboratuvarı, Fen Laboratuvarı, kütüphane olması	
3	Öğrencilere önem verilmesi, konuları anlamaları için etkinliklerin yapılması.	
4		
5		

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	A.ORT.
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,62
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,54
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,38
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,62
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,38
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,46
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,15

8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,69
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,69
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,38
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,76
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,00
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,54
<b>14</b>	<b>Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.</b>	
	<b>Olumlu (Başarılı) yönlerimiz</b>	<b>Olumsuz (başarısız) yönlerimiz</b>
1	Birçok okulun olmayan imkânlarına sahibiz.	Veli ve öğrenci profili maalesef kötü.
2	Spor sanat kültür anlamında ve ders başarısı sınıf hâkimiyeti açısından son derece başarılı bir okul.	Kısıtlı imkânlar bazen istenilen hedefe ulaşmamızı etkilemektedir. Veli destekleri bazen yeterli olmamakta bu yüzden de yapılan yönlendirmeler çok etkili olmamaktadır.
3	Çalışanlar arasındaki olumlu ilişkiler çalışma ortamını daha verimli bir hale getirmektedir. Öğrencilerin başarılarını yükseltmek için herkes üzerine düşeni fazlasıyla yapmaktadır. Öğrenciler her açıdan mutlu edilmeye ve geliştirilmeye çalışılmaktadır.	Okul müsabakaları ve diğer spor etkinliklerinde ilden çok uzak olmamız dolayısı ile araç bulmada maddi ve manevi anlamda çok sıkıntı yaşıyoruz. Etkinliklerimizi tam anlamıyla gerçekleştiremiyoruz.
4	Okulumuz yeniliklere açık, öğrencilere her alanda kendilerini geliştirmelerine imkân sağlayan bir ortama sahiptir.	Öğretmenler için ayrı tuvaletlerin olmaması ve ilkokul öğrencilerinin tuvaletinin de bahçede olması olumsuzluk yaratmaktadır.

5	Okulumuz diğer köy okullarına ve belki de merkezdeki pek çok okula göre imkân yönünden gelişmiştir. Öğrenci sayısının az olması nedeniyle de öğrenciyle birebir iletişim kurulmakta başarı sağlanmaktadır.	
---	--	--

### Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	A.ORT.
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,71
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında ğreniyorum.	4,55
3	ğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,17
4	Okula ilettiğim istek ve şikyetlerim dikkate alınıyor.	4,40
5	öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,69
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,10
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,60
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,14
9	ocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,74
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,43
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,55
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4,45

13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,29
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Okulumuz hem çocuklarımız hem de bizim için gerçekten çok faydalı eksiksiz başarılı	İlkokullara yönelik çocukların başarılarının düşük olduğu derslerin kursları açılmalı diye düşünüyorum
2	Çocuklarla iyi ilgilenildiğini düşünüyorum	Okulumuzda kantin yok.
3	Temiz bir ortam. Disiplinli bir yönetim. Eğitim öğretim adına tüm olanakların kullanılması. İhtiyaç duyduğumuzda öğretmen ve idarenin yardımcı olması.	
4	Öğrencilerin iyi anlatılması öğretmenlerin sürekli ilgilenmesi hiçbir detayı atlamaması	
5	Faaliyetlerinin yeterli olması	
6	Kütüphane, sinema salonumuz ve halı sahamız vardır.	

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Kırsal kesimde yaşadıkları için şehir hayatının tehlikelerinden uzak olmaları
<b>Çalışanlar</b>	Kadromuzun genç ve tecrübeli olması
<b>Veliler</b>	Velilerin okula karşı ilgisi ve iyi ilişkiler içinde olunması
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Okul bina ve bahçemizin yerleşim yerinin uygun yerinde olması
<b>Donanım</b>	Araç gereç bakımından bir eksiklik olmaması
<b>Bütçe</b>	Hayırsever velilerimizin ve okul yapımında katkısı olan kişilerin yardımı
<b>Yönetim Süreçleri</b>	İdare tarafından güzel bir kurum kültürünün oluşturulması
<b>İletişim Süreçleri</b>	Yönetim ve öğretmenlerin uyum içinde çalışması
<b>Vb</b>	Okulumuzdaki saygı, sevgi ve güven ortamı



## Zayıf Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Öğrencilerimizin çoğunluğunun işçi ve çiftçi çocuğu olması sebebiyle ailelerden gereken ilgiyi görememeleri.
<b>Çalışanlar</b>	Çalışanların empati, örgütsel ve motivasyon yetersizliği
<b>Veliler</b>	Velilerin eğitim seviyesinin düşük olması
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Okul binalarını yerleşim yerinin tam ortasında ve çok geniş olması nedeniyle bakım, onarım ve güvenliğinin zor sağlanması.
<b>Donanım</b>	Okulumuzda toplantı, spor ve sanat etkinlikleri için salon bulunmaması.
<b>Bütçe</b>	Okulumuzun hayırsever harici destek alamaması
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Okulda rehberlik ve psikolojik danışman öğretmen olmayışı
<b>İletişim Süreçleri</b>	Okul ile veli işbirliğinin yeterli olmayışı
<b>Vb</b>	

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

<b>Politik</b>	Bakanlığımızın Vizyon 2023 belgesinde yer alan unsurların müdürlüğümüzde/kurumumuzda pozitif beklentiler oluşturması
<b>Ekonomik</b>	Köyde yaşayan hayırseverlerin desteğini almak
<b>Sosyolojik</b>	Velilerle beraber geziler düzenlenmesi
<b>Teknolojik</b>	Yeniliklere açık bir ekip olunması
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Mevzuat ve yasal değişikliklerin devamlı takip edilmesi
<b>Ekolojik</b>	Okulumuz etrafında tarımsal faaliyetlerin yapılması ve onların gözlemlenmesi

## Tehditler

<b>Politik</b>	Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp-vermesi ve öğrenci gelip-gitme sorunu
<b>Ekonomik</b>	Velilerimizin gelir düzeyinin düşük olması
<b>Sosyolojik</b>	Sosyal faaliyetlere katılımın az olması
<b>Teknolojik</b>	Öğrencilerin evlerinde internet ve bilgisayar olmaması
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Mevzuatın yanlış yorumlanması ve eksik anlaşılması
<b>Ekolojik</b>	Okulumuzun il merkezine uzak olması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

### A-Eğitim ve Öğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları

1	% 100 okullaşma oranı
2	Şube öğrenci sayılarının eğitim-öğretim için ideal olması
3	%1 devamsızlık oranı
4	Okula uyum ve oryantasyon için sürekli sportif ve kültürel çalışmalar yapılmaktadır
5	Kütüphanemiz sürekli açıktır.
6	Yeni gelen öğrencilerin uyum sorunu yaşamamaları için tam bir bütünlük halinde hareket edilmektedir

7	Öğrenciler teknolojik aletlere istedikleri zaman ulaşabilmektedir.
8	Fotokopi ve benzeri kaynaklardan sınırsız faydalanılmaktadır.
9	Öğrencilerin eğitim ve öğretim adına eksikleri anında karşılanmaktadır.
10	Sürekli göç ve nakillerden dolayı öğrenci sayımızın hızla düşmesi.
11	Öğretmenlerin tamamının mahallemizde ikamet etmemesi, merkezden geliş-gidiş yapmaları.
12	Okulun il merkezine uzak olması.

### B-Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları

1	Bilgisayar laboratuvarının olması
2	Fen laboratuvarının olması
3	Araç ve gereçlerin yeterli olması
4	Sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerin olması
5	Projelerin özendirilmesi ve artırılması
6	Akademik başarının artırılması
7	Öğretmenlerin teknolojiyi iyi kullanması
8	Düzenli veli toplantı ve ziyaretlerinin yapılması

### C- Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurumsal iletişimin iyi olması.
2	Okulun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının artırılması
3	Donatım eksiklerinin giderilmesi
4	Okul güvenliğine yönelik tespit edilen eksikliklerin giderilmesi
5	Yabancı dil becerilerini kullanan personel sayısını arttırmaya yönelik çalışmalar yapılması
6	Okullardaki fiziki durumun iyileştirilmesi ve öğrencilere uygun hale getirilmesi
7	Temizlik ve hijyene yönelik gerekli tedbirlerin alınması

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Kendi kültürünü özümseyen, buna göre değişimleri ve yenilikleri yorumlayarak katılımcı bir anlayışla hedeflerini koyabilen, evrensel, insan haklarına ve değerlerine saygılı, bilimsel düşünebilen ve milli değerlerini gelecek kuşaklara aktarabilen, sorumluluk sahibi, vatandaş olma bilincine sahip kendini ifade edebilen, yeniliğe ve değişime açık, üretken bireyler yetiştirmek.

### VİZYONUMUZ

Topluma yararlı, Türkiye Cumhuriyetine sahip çıkan, ahlaklı, yaratıcı ve pozitif düşünen ve yarattığı değerlerle ülkesini tüm dünyada temsil eden nitelikli bireyler yetiştirmektir.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Önce İnsan,
- 2) Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- 3) Sabır, hoşgörü ve kararlılık,
- 4) Adaletli performans değerlendirme,
- 5) Kendisiyle ve çevresiyle barışık olma,
- 6) Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- 7) Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- 8) Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırma.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

**Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.**

*Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.*

#### Performans Göstergeleri 1.1

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	95	95	95	95	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	Okul öncesi eğitimde net okullaşma oranı (5 yaş) (%)	50	55	58	59	62	63
<b>PG.1.1.c</b>	İlkokul net okullaşma oranı (%)	99	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.d</b>	Ortaokul net okullaşma oranı (%)	100	100	100	100	100	100

<b>PG.1.1.e.</b>	Zorunlu eğitimde net okullaşma oranı (%)	90	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.f.</b>	Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı (%)	-	-	-	-	-	-
<b>PG.1.1.g.</b>	Kız çocuklarının okullaşma oranı(%)	100	100	100	100	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2020
1.1.5	İlkokula yeni başlayan çocukların okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Öncesi Öğretmeni idareciler	Eylülün ilk haftası
1.1.6	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınacaktır.	ÖĞRETMENLER İDARECİLER VELİLER	Eğitim Öğretim süresince



## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

**Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak**

*Stratejik Hedef 2.1. Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.*

### Performans Göstergeleri 2.1

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	50	65	80	90	100	100

<b>PG.2.1.b</b>	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	80	85	90	95	100	100
<b>PG.2.1.c.</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	14	16	18	20	20	20
<b>PG.2.1.d.</b>	Okul/ kurumda etkinliklere katılan öğrenci sayısı %	100	100	100	100	100	100
<b>PG.2.1.e.</b>	Sporcu lisanslı öğrenci sayısı %	98	100	100	100	100	100
<b>PG.2.1.f.</b>	Disiplin cezası alan öğrenci oranı	0	0	0	0	0	0
<b>PG.2.1.g.</b>	Çocuklara şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	2	3	4	4	5	5
<b>5PG.2.1.h.</b>	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı	2	3	4	4	5	5
<b>PG.2.1.ı.</b>	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı %	100	100	100	100	100	100
<b>PG.2.1.i.</b>	Trafik güvenliği ile ilgili açılan eğitime katılan öğrenci sayısı %	100	100	100	100	100	100
<b>PG.2.1.j.</b>	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı %	100	100	100	100	100	100
<b>PG.2.1.k.</b>	İlk yardım bilinci konularında açılan eğitim sayısı	2	3	4	4	5	5
<b>PG.2.1.l.</b>	Bilim sanat merkezinden yararlanan öğrenci sayısı	0	1	2	2	3	5
<b>PG.2.1.m.</b>	RAM'dan yararlanan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
<b>PG.2.1.n.</b>	Kaynaştırma yoluyla eğitim alan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
<b>PG.2.1.o.</b>	Özel eğitim öğrencilerinin sosyal, kültürel ve sportif alanlarda, ulusal ve uluslararası derece yapan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
<b>PG.2.1.ö.</b>	Okulda görülen şiddet olaylarına karışan öğrenci sayısının genel öğrenci sayısına oranı	0	0	0	0	0	0

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrenciler teşvik edilecektir.	BRANŞ ÖĞRETMENLERİ İDARECİ VE VELİLER	EĞİTİM SÜRESİNCE
2.1.2	Eğitimin her kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısı artırılacaktır	TÜM PAYDAŞLAR	EĞİTİM SÜRESİNCE
2.1.3	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak vb.) katılmaları desteklenecektir	İDARE VE ÖĞRETMENLER	EĞİTİM SÜRESİNCE

*Stratejik Hedef 2.2. Eğitimde yenilikçi yaklaşımları kullanarak yerel, ulusal ve uluslararası projelerle; bireylerin yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Uygulanan yerel proje sayısı	5	5	6	6	7	7
PG.2.2.b	AB Proje sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.2.2.c.	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	0	0	1	1	1	1

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Okulumuzun stratejik yönetim yaklaşımına geçişi için yönetici ve öğretmenlere periyodik olarak stratejik yönetim ve planlama eğitimleri verilecektir	ÖĞRETMENLER VE İDARE	SEMİNER DÖNEMLERİ
2.2.2	AB'ye üyelik sürecinde ülkemizin eğitim ve öğretim 2020 hedeflerine yönelik çalışmalarına müdürlüğümüz personelinin ERASMUS+ programı kapsamında aktif katkı ve katılımları sağlanarak hareketlilik düzeyi artırılacaktır.	ÖĞRETMENLER VE İDARE	SEMİNER DÖNEMLERİ
2.2.3	TÜBİTAK ve Bu benim Eserim Proje yarışmasına öğrenci ve öğretmenlerin katılımı artırılacaktır	ÖĞRENCİ ÖĞRETMEN VE İDARECİLER	EĞİTİM YILI BAŞINDA

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**STRATEJİK AMAÇ 3.** Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

**Stratejik Hedef 3.1:** Eğitim ve öğretim hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak için; yönetici, öğretmen ve diğer personelin kişisel ve mesleki becerilerini geliştirmek.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayısı	0	0	1	2	2	2
<b>PG.3.2.b</b>	Öğretmen başına yıllık mahalli hizmet içi eğitim süresi (saat)	2	4	4	6	6	6
<b>PG.3.3.c.</b>	Mahalli HİE'ye katılan yönetici, öğretmen ve personel sayısı	2	4	4	6	6	6
<b>PG.3.1.D</b>	Başarı belgesi verilen personel sayısı	2	3	3	3	3	3
<b>PG.3.1.e</b>	Üstün başarı belgesi verilen personel sayısı	0	1	1	1	1	1
<b>PG.3.1.f</b>	Ödül alan personel sayısı	0	0	0	1	1	1
<b>PG.3.1.g</b>	Okul servis görevlilerine verilen eğitime katılımcı sayısı	2	2	2	2	2	2
<b>PG.3.1.h</b>	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.1.ı</b>	Norm kadro doluluk oranı%	100	100	100	100	100	100

<b>PG.3.1.i</b>	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.3.1.j</b>	Kadın yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı	0	50	50	50	50	50
<b>PG.3.1.k</b>	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	15	15	15	15	15	15

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	OKUL İDARESİ	EĞİTİM SÜRESİNCE
3.1.2	Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla kurum/kuruluş ve STK'larla insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetlere katılımcı sayısı artırılacaktır.	OKUL İDARESİ	EĞİTİM SÜRESİNCE
3.1.3	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	OKUL İDARESİ	DÖNEM SONUNDA
3.1.4	İl genelindeki öğretmen zümre toplantılarına okul yöneticilerinden birinin katılımı sağlanacak, alınan kararlar diğer öğretmenlerin gelişimine katkı sağlamak amacıyla okul/kurumların web sayfalarında yayımlanacaktır.	OKUL İDARESİ	DÖNEM BAŞINDA



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2.000	2.500	2.500	3.000	3.000	13.000
<b>TOPLAM</b>	<b>2.000</b>	<b>2.500</b>	<b>2.500</b>	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>	<b>13.000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

**EKLER:**